SAUL SM-KILPAILUN PROSESSIKUVAUS

Kilpailun hakuprosessi

Urheiluseura, seurayhtymä

- Seuran/seurayhtymän oma arvio mahdollisuuksista hakea kilpailuja
- Yhteistyö muiden seurojen kanssa
- Olosuhteet ja mahdollisuudet paikkakunnalla
- Tutustuminen lajia koskeviin sääntöihin
- Päätös hakea kilpailuja ja päätökseen sitoutuminen
- Kilpailun järjestämisoikeuden haku

Kartoittaa toimitsija ja tuomaritilanne:
- Kilpailun johtaja
- Tekninen johtaja
- Erikoisosaajat
- Lajituomarit
- Lajitoimitsijat
- Muut: Lääkintä, logistiikka, turvallisuus, kioski/ruokailu jne.

SAUL

Kilpailuesitteet ja tiedot

Kilpailun järjestäjän materiaalit

Osallistujatiedot aiemmista kilpailuista

Kilpailumaksut

Talousarviot

Kilpailuhaku
Ilmoitus
Määräajat jne.

Kilpailuhakemusten käsittely

Kilpailun järjestämisoikeuden myöntäminen

Kilpailun järjestäminen

Mahdollinen peruminen (Force majeure)

Järjestämissopimus

Edeltävien kilpailujen aineistot

SAUL ylituomarin yhteystiedot ja tehtävänkuvaus

Alkutoimet:
Aloituskokous tarvittaessa

Järjestely toimikunnan perustaminen

Organisaation kuvaus/rakenne

Tehtävien määrittäminen

Työsuunnitelma

- Markkinointiviestintä
- Myyntimateriaalit
- Kioski, kisaruokailut jne.
- Yhteistyökumppanit

Myynti- ja markkinointi

Kilpailun valmistelut

Järjestelytoimikunnan kokoukset

Työsuunnitelman seuranta ja toimeenpano

Kilpailukutsu
(huom! myös kilpailukalenteri.fi)

Turvallisuussuunnitelma
Viranomaisluvut

Toimitsijakoulutus

Keskeiset kumppanit ja sidosryhmät

Ilmoittautuminen

Kilpailua edeltävä kokous
”Last check”
(järjestäjä ja ylituomari)

Kilpailu, oheistapahtumat ja muut palvelut

Kilpailu

Tuomarineuvosto: SAUL ylituomari ja kilpailun johtaja

Jälkitoimet

Toiminnallinen tulos

Taloudellinen tulos

Suunnitelma seuraavista tapahtumista eri aikaväleillä

Analyysi

Raportointi:
Loppuraportti
”Perintö”
seuraavalle järjestäjälle